



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA CORNU

Localitatea Cornu, sat Cornu de Jos, B-dul Eroilor, nr.16
Tel/fax: 0244367461, 0244367462; email:primariacornu@gmail.com



Nr.înreg.466/16.01.2026

**PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI
FINANȚATE DIN BUGETUL COMUNEI CORNU PE ANUL 2026**

Având în vedere:

- prevederile art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa 3-art.3, alin.(2), lit.b) din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/Consiliului General al Municipiului București;
- Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare 2022-2030,
- Strategia națională privind îngrijirea de durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030;
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2023-2030;
- Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Cornu pe termen lung (10 ani) aprobată prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornu nr.36/2018, respectiv următoarele obiective specifice de acțiune:

Obiective prioritare:

- asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilității sociale din serviciile sociale;
- îmbunătățirea sistemelor de evaluare a nevoilor și de management al informațiilor, precum și corelarea acestora cu politica și practicile locale de luare a deciziilor;
- îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
- consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel de comunitate;
- dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată, cu precădere pentru comunitățile sărace și marginalizate;
- dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile incluzând copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și alte grupuri vulnerabile;

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- Înființarea și licențierea unui serviciu social la nivelul comunei Cornu;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat, cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cornu, inițiate și realizate după efectuarea unei analize referitoare la nevoile sociale și prioritățile comunității locale;
- Dezvoltarea în rândul cetățenilor tineri a ideii de voluntariat pentru sprijinirea persoanelor vulnerabile.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Cornu cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

Capitolul I

Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Înființarea și administrarea serviciilor sociale

Serviciul Public de Asistență Socială al comunei Cornu s-a înființat prin Hotărârea Consiliului Local nr.45/13.07.2012 și are structură de compartiment iar Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului s-a aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cornu, nr.26/20.03.2018 conform prevederilor art.6 alin. (1) din H.G. nr.797/2017.

Prin Hotărârea Consiliului local al comunei Cornu nr.96 din 20 decembrie 2017, privind aprobarea unor modificări în structura funcțiilor publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cornu, este prevăzut Compartimentul de asistență socială, în cadrul căruia sunt prevăzute următoarele funcții: o funcție contractuală de asistent social principal(studii superioare), o funcția contractuală de asistent social debutant(studii superioare) și 25 posturi de asistent personal al persoanei cu handicap grav. Doar una dintre cele două funcții de asistent social este ocupată, respectiv cea de asistent social principal. De asemenea din cele 25 de posturi de asistent personal al persoanei cu handicap, 15 sunt ocupate.

Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Cornu este structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului comunei, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială. Prin certificatul de acreditare seria AF, nr.0012930 din 08.12.2025, Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Cornu este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare iar în baza certificatului de acreditare, furnizorul poate solicita licență de funcționare pentru servicii sociale.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, **Compartimentul de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul comunei Cornu, prin evaluarea nevoilor sociale ale

comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri;

c) de strategie prin dezvoltarea serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile.

Beneficiarii serviciilor sociale, grupuri vulnerabile identificate:

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

a) copii încadrați în grad de handicap, copii cu întârzieri în dezvoltare;

b) familii monoparentale;

c) familii fără venituri sau cu venituri reduse;

d) familii cu copii aflate în proces de divorț/separare;

e) copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

f) membrii ai familiei victime ale violenței domestice.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;

b) resurse financiare limitate în vederea accesării programelor de terapie/recuperare necesare persoanelor încadrate în grad de handicap;

c) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;

d) familii cu climat familial/social defavorabil;

e) nivelul scăzut de educație;

f) probleme de sănătate, resurse financiare limitate în vederea accesării programelor de terapie/recuperare necesare copiilor încadrați în grad de handicap și lipsa unor servicii de abilitare/reabilitare;

g) dificultăți în obținerea unor drepturi.

h) victimele violenței domestice se pot confrunța cu probleme grave de sănătate fizică (leziuni, boli cronice, consum cronic de alcool sau substanțe interzise), mentale (depresie, anxietate, tulburare de stres posttraumatic, risc de suicid, dependențe), sociale (izolare, stigmatizare, probleme la locul de muncă) și financiare, adesea cauzate de abuzul emoțional (manipulare, învinovățire, izolare) și control, dezvoltând sentimente de vinovăție, rușine și nesiguranță, care le crează dificultăți să iasă din ciclul abuzului.

B. Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt

a) sănătatea precară, resurse financiare/umane limitate în vederea accesării programelor de terapie/recuperare necesare;

b) venituri mici în raport cu necesitățile;

c) izolare, singurătate;

d) capacitatea scăzută de autogospodărire;

e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;

C. Persoane cu dizabilități (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;

- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale /de zi de reabilitare si recuperare.

D. Tipurile de situații de dificultate, vulnerabile, dependente sau risc social și estimarea numărului de beneficiari

1. Persoane cu dizabilități, adulți: handicap grav: 80
2. Copii cu dizabilități: 9
3. Familii cu venituri insuficiente: (beneficiari de venit minim de incluziune): 5
4. Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate: 6
5. Persoane vârstnice în situații de risc (persoane fără adăpost, fără aparținători, cu boli cronice, etc.): 5
6. Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav: 15
7. Victime ale violenței domestice: 4

Structura de personal aprobată de către Consiliul local al comunei Cornu pentru asigurarea funcționării **Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** este următoarea:

- a) persoana/persoanele responsabilă/responsabile de evidență și plata beneficiilor de asistență socială;
- b) persoana/persoanele cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali.

A. Serviciile sociale existente la nivel local:

Crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Bugetul local	Buget județean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spatiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate de Îngrijire si asistență, personal gospodărie, întreținere - reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					Justificare/ Activități propuse
			Nr.benef. zi	Nr.locuri în paturi			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contributii Persoane beneficiare	Alte surse	
Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii	8899CZ-F-I	-	-	-	Birou/sală de consiliere în cadrul Primăriei comunei Cornu 20 mp	asistent social psiholog	120000	-	-	-	Sponsorizari	▪ consilierea părinților/familiei lor pentru depășirea unor situații de dificultate (divorț, separare,

													pierderea locului de muncă, conflicte intrafamiliale, boli cronice, decesul unuia dintre soți etc.) care pun în pericol dezvoltarea copiilor sau care generează riscuri de separare a copiilor de mediul lor familial consiliere juridică educație în puericultură
													▪ informarea părinților în vederea acoperirii nevoilor copiilor,
													▪ consolidarea abilităților și cunoștințelor părinților privind îngrijirea și educarea copilului,
													▪ sprijinirea și consilierea copiilor care au dificultăți de dezvoltare și/sau integrare în familie, școală, grupuri socio-profesionale,
													▪ prevenirea instituționalizării reintegrare familiala educatie extracurriculara socializare si reinserție sociala Suport emotional Alte activitati: administrative etc.

Finanțarea serviciilor sociale

Capitolul II

2.1. În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, specialiștii din cadrul **Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu** au

următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;
- c) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean, a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;
- d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

2.2. Obligația prevăzută la paragraful 2.1 lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie (www.primariacornu.ro) a informațiilor privind:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale(spre exemplu servicii de ocupare a forței de muncă) - se actualizează cel puțin trimestrial;

2.3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere;

- Luna Martie-Ziua Mondială a Asistenței sociale
- Luna Aprilie-Ziua Internațională a Conștientizării Autismului(2 aprilie)
- Luna Iunie-Ziua Internațională a Copilului(1 iunie)
- Luna Octombrie-Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice (1 octombrie)
- Luna Decembrie-Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități(3 decembrie)

2.4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- Campanie de informare privind ocupația de asistent personal pentru persoana cu handicap grav și campanie de informare cu privire la profesia de asistent personal profesionist-trimestrul II și trimestrul IV;
- Campanie de prevenire a separării copilului de familia sa și de informare și sensibilizare privind problematica copilului și a familiei în ansamblu: familia ca mediu prioritar de îngrijire și educare

- a copilului, responsabilizarea părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești și promovarea responsabilizării acestora-ori de câte ori este necesar.
- 2.5. Campanii de promovare a serviciilor acordate de serviciul public de asistență socială;
 - Iunie-Ziua Porților deschise-Campanie de promovare a serviciilor oferite în cadrul instituției
 - 2.6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
 - Participarea la întâlniri de lucru organizate periodic de DGASPC Prahova cu reprezentanții SPAS-urilor din județ în scopul implementării prevederilor Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, precum și participare la întâlniri de lucru în vederea îndrumării metodologice a activității SPAS-urilor de către DGASPC.
 - 2.7. Mesaje de interes public transmise prin presă
 Informarea permanentă a opiniei publice:
 - articole de presă, comunicate de presă, organizarea de întâlniri, realizarea și difuzarea de materiale publicitare(broșuri, pliante, afișe, postere).
 - mesaje de interes public transmise prin presă și prin pagina de facebook *Primăria Cornu*, cu ocazia diferitelor zile naționale/internaționale precum și cu ocazia organizării campaniilor de informare sau campanii de promovare a serviciilor acordate de serviciul public de asistență socială.

Capitolul III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

Tip curs/sesiune	Personal de specialitate	Nr.de persoane	Buget estimat
perfecționare	1	1	-
instruire	asistenți personali	15	-

Acțiunile pe care ni le propunem pentru anul 2026 la nivelul *Compartimentului de asistență socială de la nivelul comunei Cornu* au drept scop: sprijinirea/consilierea copiilor vulnerabili prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială, acțiuni adresate persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor vârstnice precum și o serie de activități de prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare prin dezvoltarea serviciilor sociale și asigurarea de resurse umane, financiare, materiale sau de infrastructură și/sau tehnologice corespunzătoare nevoilor identificate și planificate, menținerea persoanei cu dizabilități în comunitate prin sprijinire/consiliere individuală, sprijin și îndrumare în

vederea accesării serviciilor de recuperare si reabilitare de tip ambulatoriu sau servicii de recuperare medicală, consiliere socială si juridică a familiei persoanei cu dizabilități, suport uman si financiar prin alocarea unui număr optim de posturi de asistent personal, în bugetul anual al Primăriei comunei Cornu, intervenții în situații de criză, creșterea gradului de conștientizare pentru transformarea atitudinilor și percepțiilor legate de persoanele cu dizabilități propunerea de înființare a unui serviciu social de consiliere și sprijin pentru părinți și copii, sprijin și consiliere acordate victimelor violenței domestice, organizarea de campanii de informare în vederea prevenirii instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități (campanii de informare privind ocupația de asistent personal pentru persoana cu handicap grav și campanii cu privire la profesia de asistent personal profesionist).

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse spre înființare, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unei sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Cornu, județul Prahova.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru pentru anul 2026.

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unor evaluări periodice ale nevoilor identificate în privința beneficiarilor eligibili și potențialilor beneficiari de asistență socială, conform prevederilor legislației în vigoare.

Primarul comunei Cornu,
Cornel NANU

Șef Serviciu
Raluca-Denisa APOSTOL

Asistent social principal
Elena-Monica DOBRE