

## **FILIALA JUDEȚEANĂ PRAHOVA A A.Co.R**

### **Condiții de participare, desfășurare și bibliografia** pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de șef serviciu în cadrul serviciului de audit public intern al Filialei Județene Prahova a A.Co.R

#### **I. Organizare concurs**

1. Inscrierea la concurs se va face până în data de 02.02.2016 ora 16.00 la sediul Filialei A.Co.R a Județului Prahova din b-ul Eroilor, nr.750, comuna Cornu, județ Prahova.

2. Concursul va avea loc în data de 23.02.2016, ora 10.00 (proba scrisă) și în data de 24.02.2016 (interviul și proba la calculator), ora 10.00.

#### **II. Condiții de participare pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de șef serviciu audit public intern în cadrul serviciului de audit public intern al Filialei Județene Prahova a A.Co.R.**

**În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:**

1. Să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România;
2. Să fie cunoscător al limbii române scrise și vorbite;
3. Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
4. Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza unui examen medical de specialitate;
5. Să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei acțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unor infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice pentru ocuparea postului de auditor public intern sunt:**

1. studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență (studii economice, științe juridice sau administrative);
2. masterat absolvit în specializare economică, juridică ori administrativă;
3. vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției – minim 2 ani ;
4. cunoștințe de operare/programare pe calculator: Microsoft Office, Excel, nivel avansat;
5. limbi străine: engleza și/sau franceza constituie un avantaj;

#### *Cerințe specifice:*

6. deplasări în teritoriu;
7. abilități, calități și aptitudini necesare: integritate morală, independență și obiectivitate, competență profesională, confidențialitate.

#### **Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscrierea:**

1. copia actului de identitate;
2. formularul de înscriere;
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări însoțite de documentele originale sau copii legalizate;
4. copie carte de muncă (sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor sau alte documente justificative din care să reiasă vechimea în muncă, semnate și datate);
5. curriculum vitae;
6. recomandare de la ultimul loc de muncă;
7. cazier judiciar valabil sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

8. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

In cazul documentului prevazut la punctul 7, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la punctele 1, 3, 4 și 6 vor fi prezentate la secretarul comisiei si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

**BIBLIOGRAFIE MINIMALĂ  
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE AUDITOR PUBLIC INTERN LA NIVELUL  
FILIALEI JUDEȚENE PRAHOVA**

1. Constituția României;
2. Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
3. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
6. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 273/2006 finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 82/1991 - legea contabilității, republicată;
9. Decretul nr. 209/1976 - pentru aprobarea regulamentului de casa;
10. Legea 227/2015 - privind Codul fiscal, titlul IX, cu modificările și completările ulterioare
11. Ordinul nr. 1792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
14. Hotărârea de Guvern nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
15. Hotărârea de Guvern nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind onduita auditorului intern;
17. Hotărârea de Guvern nr. 1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice;
18. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul financiar intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
19. Ordin administratie publica 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
20. Ordin Administratie Publica 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice;
21. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
22. Codul civil ;
23. Codul de procedură civilă ;
24. Statutul Asociației Comunelor din România, publicat la adresa: [www.acor.ro](http://www.acor.ro);
25. Modelul-cadru al ACORDULUI DE COOPERARE privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, publicat la adresa: [www.acor.ro](http://www.acor.ro).