

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A FILIALEI PRAHOVA
A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMÂNIA**

Art.1- (1) Asociația Comunelor din România - Filiala Județeană Prahova, denumită în continuare **Filială**, se constituie din persoane juridice, organizate, potrivit legii, ca unități administrativ-teritoriale cu statut de comună din județul Prahova.-

(2) Asociația Comunelor din România Filiala Județeană Prahova se identifică și sub abreviația A.Co.R.Prahova ce poate fi întrebuințată în firme, acte sau corespondență.-

Art.2- Filiala Județeană Prahova este subiectul de drept constituit din cel puțin trei persoane juridice – comune care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele și aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general și comunitar (în interesul colectivităților locale).-

Art.3- Filiala Județeană Prahova este apolitică și neguvernamentală, constituită ca persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial care își desfășoară activitatea în conformitate cu dispozițiile legii române și ale prezentului statut.-

Art.4- Filiala Județeană Prahova poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza deciziei prealabile a consiliului director al asociației.

Art.5- 1) Personalitatea juridică a Filialei Județene Prahova s-a dobândit la data de 25.02.2005 o dată cu înscrierea filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

2) Sediul Filialei Județene Prahova este în comuna Cornu, str.Bdul Eroilor, nr.750, cod poștal 107180.

3) Schimbarea sediului se decide de către consiliul director, fiind, de regulă, în comuna unde funcționează ca primar, președintele asociației.-

4) Durata de funcționare a filialei este pe termen nedeterminat.-

Art.6- 1) Filiala Județeană Prahova este constituită din 90 de comune .

2) Reprezentarea comunelor constituente ale filialei în organele și formele de lucru instituite prin statutul asociației și prin prezentul regulament, în relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, se asigură de către primarul Nanu Cornel.

Art.7- Filiala Județeană Prahova, ca structură teritorială a asociației , îndeplinește următoarele acțiuni principale:

- a) asigură respectarea prevederilor Statutului asociației, militând pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației;
- b) asigură executarea hotărârilor adunării generale, a deciziilor consiliului director, precum și a dispozițiilor președintelui asociației;
- c) poate propune consiliului director al asociației , adoptarea unor măsuri specifice nevoilor sale, cu respectarea prevederilor statutului.

Art.8- Organele de conducere ale Filialei Județene Prahova sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;

Art.9- Adunarea generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea asociațiilor, competența acestuia cuprinzând:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor proprii pe baza celor adoptate la nivelul Filialei Județene Prahova ;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director, precum și efectuarea analizei activității acestuia;
- d) înființarea de instituții de specialitate și birouri, precum și efectuarea analizei activității acestora;
- e) modificarea și completarea actului constitutiv și/sau a statutului, precum și stabilirea procedurii de vot;
- f) dizolvarea și lichidarea filialei, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g) aprobarea acordurilor de colaborare, cooperare, înfrățire, asociere sau aderare la organizații naționale sau internaționale;
- h) adoptarea și modificarea statutului;

Art.10- Regulile privind organizarea și funcționarea adunării generale:

- a) adunarea generală se întrunește în sesiune ordinară, anual, și în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea consiliului director sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul asociațiilor, inițiativă prezentată în scris consiliului director;

c) convocarea se face în scris și va preciza ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării sesiunii, transmiterea către asociați asigurându-se de către președinte;

d) sesiunea este statutar constituită dacă participă la aceasta cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor cu drept de vot ai Filialei și sunt conduse de consiliul director;

f) adunarea generală adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul primarilor prezenți. În cazul unui vot paritar, votul președintelui filialei este decisiv; în lipsa președintelui această prerogativă o are primvicepreședintele sau vicepreședintele, după caz.-

g) hotărârile privind dizolvarea Filialei, aprobarea planului de venituri și cheltuieli, stabilirea cotizației, modificarea statutului, asocierea sau afilierea la alte organizații din țară sau străinătate, înființarea de instituții, birouri și excluderea din filială se adoptă prin votul a cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor asociației.

Art.11- Hotărârile adoptate de adunarea generală, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.-

Art.12- Hotărârile adunării generale se semnează de către președintele filialei. În lipsa acestuia, hotărârile se semnează de către cel care a avut calitatea de președinte al prezidiului.-

Art.13- (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și se compune din 7 de membri aleși de adunarea generală dintre primarii care reprezintă asociația, pe o perioadă de doi ani, astfel încât să se asigure reprezentarea fiecărei comune.-

(2) Componența consiliului director, pe funcții, este următoarea:

a) președintele;

b) prim-vicepreședintele;

c) 4 vicepreședinți;

d) 1 secretar;

Art.14- Consiliul director are următoarele atribuții principale:

a) alege dintre membrii săi, pe durata unui mandat de 4 ani, președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții și secretarul;

b) prezintă adunării generale:

b.1. – raportul de activitate pe perioada anterioară;

Art.14- Consiliul director are următoarele atribuții principale:

- a) alege dintre membrii săi, pe durata unui mandat de 4 ani, președintele, prim-vicepreședintele, vicepreședinții și secretarul;
- b) prezintă adunării generale:
 - b.1. – raportul de activitate pe perioada anterioară;
 - b.2. – executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
 - b.3. – bilanțul contabil;
 - b.4. – proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
 - b.5. – proiectul programelor asociației;
- c) încheie în nume propriu, acte juridice de administrare și conservare, în condițiile stabilite de filială;
- d) poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza deciziei prealabile a consiliului director al asociației;
- e) aprobă organigrama filialei pe baza politicii de personal ale filialei;
- f) convoacă adunările generale ale filialei, propune ordinea de zi și asigură condițiile necesare bunei desfășurări a lucrărilor acestora;
- g) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat, de către secretar, ajutat de încă un reprezentant al unui asociat desemnat de președinte sau înlocuitorul acestuia;
- h) organizează activități de natura celor menționate la art.6 lit.a)-c), f) și g); din statut, stabilite la nivelul filialei;
- i) adoptă declarații și face recomandări în problemele ce intră în competența sa;
- j) emite acorduri și avize la cererea prefectului, consiliului județean ori a președintelui acestuia, precum și la cererea serviciilor publice deconcentrate/descentralizate;
- k) colaborează și cooperează cu celelalte structuri asociative ale colectivităților locale (județe, municipii, orașe) constituite pe plan național, din județ;
- l) colaborează cu prefectul, cu consiliul județean ori cu președintele acestuia în problemele ce privesc comunele, precum și cu serviciile publice deconcentrate/descentralizate, după caz,;

m) elaborează informări și propuneri către consiliul județean, servicii publice deconcentrate/descentralizate, sau prefect cu privire la problemele care sunt sesizate filialei;

n) informează adunarea generală asupra principalelor probleme ce apar în activitatea economico-socială a comunelor;

o) asigură realizarea drepturilor și obligațiilor rezultate din documentele de colaborare sau cooperare încheiate în baza și în condițiile art.11 lit.f) și g) din prezentul statut;

p) poate împuternici una sau mai multe persoane din aparatul tehnic, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de filială, pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art.19 lit.c) și r);

r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de adunarea generală.-

Art.15- (1) Regulile generale privind organizarea și funcționarea consiliului director sunt următoarele:

a) consiliul director se întrunește în ședință ordinară semestrial și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la celorlalți membri ai consiliului director, inițiativă fundamentată, prezentată în scris președintelui;

b) convocarea consiliului director se face cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor. În caz de maximă urgență, convocarea consiliului director, în ședință extraordinară, se poate face cu cel puțin 2 zile înainte;

c) convocarea se face în scris și va preciza ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței, transmiterea către membrii consiliului director asigurându-se de către președinte;

d) ședințele consiliului director sunt statutar constituite dacă este prezentă majoritatea membrilor săi;

e) prezența membrilor consiliului director la ședință este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de două ori consecutiv, fără motive temeinice, el poate fi sancționat în condițiile regulamentului intern de funcționare al consiliului director;

f) ședințele sunt conduse de președinte, iar în lipsa acestuia de prim-vicepreședinte sau un vicepreședinte, după caz;

g) consiliul director adoptă decizii cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți. În cazul unui vot paritar se aplică în mod corespunzător dispozițiile art.16 lit.f) fraza a doua.-

(2) Consiliul director își elaborează regulamentul intern de funcționare, fără să aducă în vreun fel atingere dispozițiilor prevăzute în prezentul statut.-

Art.16- Deciziile luate de consiliul director, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii pentru toți asociații.-

Art.17- Deciziile consiliului director se semnează de către președinte. În lipsa acestuia deciziile se semnează de cel ce a condus lucrările ședinței, în condițiile art.21 lit.f).-

Art.18.- (1) Lucrările adunărilor generale se consemnează în procese-verbale care se semnează de membrii prezidiului(consiliului director).-

(2) Lucrările consiliului director se consemnează în procese-verbale care se semnează de președinte și de secretar.-

Art.19.- (1) Președintele filialei (consiliului director) stabilește relațiile dintre structurile interne ale asociației, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele filialei.-

(2) Președintele are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele filialei în relații cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție; este membru de drept în consiliul director al filialei.-

b) urmărește și asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor și măsurilor adoptate de adunarea generală, precum și a deciziilor și măsurilor adoptate de consiliul director;

c) în calitate de membru al consiliului director al asociației, prezintă în adunarea generală a asociației informare cu privire la activitatea filialei.-

d) convoacă ședințele consiliului director și conduce lucrările acestuia;

e) semnează actele și documentele adoptate de adunarea generală și de consiliul director, precum și pe cele emise personal;

f) stabilește, prin consultări cu ceilalți membri ai consiliului director, atribuțiile și responsabilitățile prim-vicepreședintelui, vicepreședinților și secretarului;

g) inițiază împreună cu ceilalți membri ai consiliului director acțiuni de mobilizare a tuturor primarilor de comune din județ, de înscriere a comunelor în filială;

h)) exercită controlul și îndrumarea activității membrilor consiliului director, precum și oricăror forme organizatorice ale filialei;

i) angajează și eliberează din funcție personalul din aparatul tehnic;

j) avizează ordinul de serviciu pentru Departamentul pentru Audit Public Intern exercitat prin cooperare;

k) avizează Planul anual de audit public intern ;

l) administrează patrimoniul filialei, în condițiile legii;

m) asigură, împreună cu cenzorul sau președintele comisiei de cenzori, după caz, predarea gestiunii patrimoniului, a arhivei și transmiterea informațiilor necesare bunei funcționări, în continuare, a filialei către noul președinte. Predarea-primirea se face pe bază de proces-verbal și liste de inventariere;

n) asigură păstrarea sigiliului filialei și încuviințează utilizarea acestuia de către orice persoană;

o) exercită orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de adunarea generală ori încredințate de consiliul director.-

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite dispoziții.-

(4) Se înființează Compartimentul de Audit Public Intern, care prevede un număr de 5 posturi.

(5) Numărul prevăzut la alin.(4) se poate majora, prin dispoziție a președintelui Filialei Județene Prahova a Asociației Comunelor din România, în funcție de numărul comunelor ale căror consilii locale adoptă hotărâri pentru însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern.

Art.20- Pentru soluționarea problemelor curente ale filialei, consiliul director poate decide constituirea unui aparat tehnic, potrivit necesităților și în limitele fondurilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli cu această destinație.-

Art.21- Patrimoniul filialei se constituie din aportul material și financiar al membrilor săi, potrivit hotărârii adunării generale și va fi afectat numai pentru asigurarea desfășurării activităților necesare realizării scopului filialei.

Art.22- Veniturile filialei provin din:

1. cotizațiile asociaților;
2. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
3. donații și sponsorizări;
4. resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
5. venituri realizate din diverse programe/proiecte de finanțare;

Art.23- (1) Perioada de desfășurare a alegerilor la Filiala Județeană Prahova se stabilește prin decizie de către consiliul director al asociației.-

(2) Organele de conducere își exercită drepturile și își îndeplinesc atribuțiile ce le revin, pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost alese.-

**Aprobat,
Consiliul Director**



Cornel NANU – Președinte,

.....

Eugen DAVID – Primvicepreședinte,

.....

Marin VOICU – Vicepreședinte,

.....

Margareta DINULESCU – Vicepreședinte,

.....

Veronica DIACONU – Secretar,

.....

Ilie POTOCEA – Vicepreședinte,

.....

Adrian DUMITRU – Vicepreședinte,

.....

ORGANIGRAMA FILIALEI PRAHOVA A ASOCIAȚIEI COMUNELOR DIN ROMANIA

