

FILIALA JUDEȚEANĂ PRAHOVA A A.Co.R

Condiții de participare, desfășurare și bibliografia pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de șef serviciu în cadrul serviciului de audit public intern al Filialei Județene Prahova a A.Co.R

I. Organizare concurs

1. Înscrierea la concurs se va face până în data de 02.02.2016 ora 16.00 la sediul Filialei A.Co.R a Județului Prahova din b-ul Eroilor, nr.750, comuna Cornu, județ Prahova.

2. Concursul va avea loc în data de 23.02.2016, ora 10.00 (proba scrisă) și în data de 24.02.2016 (interviul și proba la calculator), ora 10.00.

II. Condiții de participare pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de șef serviciu audit public intern în cadrul serviciului de audit public intern al Filialei Județene Prahova a A.Co.R.

În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

1. Să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România;
2. Să fie cunoscător al limbii române scrise și vorbite;
3. Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
4. Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza unui examen medical de specialitate;
5. Să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei acțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unor infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului de auditor public intern sunt:

1. studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență (studii economice, științe juridice sau administrative);
2. masterat absolvit în specializare economică, juridică ori administrativă;
3. vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției – minim 2 ani ;
4. cunoștințe de operare/programare pe calculator: Microsoft Office, Excel, nivel avansat;
5. limbi străine: engleza și/sau franceza constituie un avantaj;

Cerințe specifice:

6. deplasări în teritoriu;
7. abilități, calități și aptitudini necesare: integritate morală, independență și obiectivitate, competență profesională, confidențialitate.

Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscrierea:

1. copia actului de identitate;
2. formularul de înscriere;
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări însoțite de documentele originale sau copii legalizate;
4. copie carte de muncă (sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor sau alte documente justificative din care să reiasă vechimea în muncă, semnate și datate);
5. curriculum vitae;
6. recomandare de la ultimul loc de muncă;
7. cazier judiciar valabil sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

8. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

In cazul documentului prevazut la punctul 7, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la punctele 1, 3, 4 și 6 vor fi prezentate la secretarul comisiei si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

**BIBLIOGRAFIE MINIMALĂ
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE AUDITOR PUBLIC INTERN LA NIVELUL
FILIALEI JUDEȚENE PRAHOVA**

1. Constituția României;
2. Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
3. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
6. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 273/2006 finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 82/1991 - legea contabilității, republicată;
9. Decretul nr. 209/1976 - pentru aprobarea regulamentului de casa;
10. Legea 227/2015 - privind Codul fiscal, titlul IX, cu modificările și completările ulterioare
11. Ordinul nr. 1792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
14. Hotărârea de Guvern nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
15. Hotărârea de Guvern nr. 1183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind onduita auditorului intern;
17. Hotărârea de Guvern nr. 1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice;
18. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul financiar intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
19. Ordin administratie publica 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
20. Ordin Administratie Publica 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice;
21. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
22. Codul civil ;
23. Codul de procedură civilă ;
24. Statutul Asociației Comunelor din România, publicat la adresa: www.acor.ro;
25. Modelul-cadru al ACORDULUI DE COOPERARE privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, publicat la adresa: www.acor.ro.